



*Městys Stádlec*  
*Stádlec čp. 150, 39162*

IČ: 00252930, DIČ: CZ00252930, bank. spojení KB Tábor č.ú. 4420301/0100

---

**Jednací řád**  
**Sociálního výboru Zastupitelstva městyse Stádlec**

**I.**  
**Úvodní ustanovení**

Jednací řád Sociálního výboru (dále jen „výbor“) je vnitřním předpisem výboru Zastupitelstva městyse Stádlec (dále jen zastupitelstvo). Obsahuje složení výboru, přípravu jednání, průběh zasedání a činnosti výboru, dále rozhodování a závěrečná ustanovení. Výbor se ze své činnosti zodpovídá zastupitelstvu.

**II.**  
**Složení výboru**

Členy výboru a předsedu volí zastupitelstvo (§ 84 odst.2 písm.1) zák.č.128/2000 Sb.). Předseda výboru je vždy člen zastupitelstva.

**III.**  
**Příprava jednání a svolání výboru**

- a) Výbor se schází zpravidla podle potřeby v termínech, který si sám stanoví. Nejméně však dvakrát do roka.
- b) Jednání výboru svolává předseda výboru a to písemně, telefonicky, e-mailem nebo jiným vhodným způsobem. Při svolání jednání výboru musí být vždy uveden čas, místo a program jednání. O sjednaném jednání musí být členové výboru informováni minimálně sedm dnů předem.
- c) Jednání výboru je neveřejné. Výbor může k některým bodům jednání přizvat dalšího člena zastupitelstva, popřípadě jiné osoby.
- d) Jednání výboru řídí vždy jeho předseda, popř. jiný člen výboru, kterého k tomu výbor zvolí hlasováním a to pouze v době nepřítomnosti předsedy.

**IV.**  
**Činnosti výboru a průběh zasedání**

- a) Sociální výbor navrhuje, připravuje a pomáhá organizovat kulturní a společenské akce městyse Stádlec (dále jen obec).
- b) Řeší podněty od sociálně potřebných a osamělých občanů a pomáhá jim zajišťovat jejich potřeby a dle nutnosti pro ně navrhuje sociální příspěvky z rozpočtu obce.
- c) Vede přehled významných životních výročí starších občanů a organizuje blahopřání jubilantům.
- d) S matrikářkou obce spolupřádá několikrát do roka vítání nově narozených občánků v obci.

e) Předseda předloží výboru návrh programu jednání, který může být na návrh členů výboru upraven. Součástí programu je vždy kontrola úkolů z minulého jednání výboru. Schválený program může být během jednání měněn na základě žádosti některého člena výboru.

f) Na zasedání výboru se vždy pořizuje zápis z jednání, který je předkládán starostovi obce a to vždy do 3 dnů od zasedání výboru.

## V.

### **Rozhodování výboru**

a) Výbor zpravidla přijímá závěry z jednání konsenzuálně, hlasuje se pouze o bodech, kde se nepodařilo najít většinou shodu.

b) Hlasuje se veřejně.

c) Výbor se usnáší většinou hlasů všech svých členů.

## VI.

### **Závěrečná ustanovení**

a) Tento jednací řád byl projednán výborem dne 26. ledna 2016.

b) Jednací řád sociálního výboru nabyl účinnosti dnem 27.1.2016, kdy byl schválen zastupitelstvem obce.

L.S.

Ing. Milan Kelich, v.r.

.....

starosta

Ing. Pavel Doubek, v.r.

.....

místostarosta

Eva Švadlenová, v.r.

.....

předsedkyně Sociálního  
výboru