



# Základní škola a mateřská škola Stádlec

Stádlec čp. 128, 39162

IČ: 72545526, bank. spojení KB Tábor č.ú. 107-1740130227/0100

---

Výroční zpráva Základní školy a mateřské školy Stádlec za školní rok 2019/2020

Požadovaný podklad k výroční zprávě o stavu a rozvoji výchovně vzdělávací soustavy podle § 10 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Předkladatel: Mgr. Vladimír Doležal, ředitel školy

Ve Stádlci 23. 11. 2020

Obsah:

## 1. Charakteristika školy

1.1 Základní charakteristika ZŠ a MŠ Stádlec

1.2 Přehled učebních dokumentů, přehled oborů vzdělávání

1.3 Organizační a personální zabezpečení

1.4 Vzdělávání pedagogických pracovníků

## 2. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

2.1 Hodnocení Základní školy

2.2 Hodnocení Školní družiny

2.3 Hodnocení Mateřské školy

## 3. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

## 4. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a jiných kontrolách

## 5. Údaje o zápisu k povinné školní docházce, následném přijetí do školy, zápis do MŠ

## 6. Základní údaje o hospodaření v roce 2019

### 1. Charakteristika školy

#### 1.1 Základní charakteristika ZŠ a MŠ

Název školy: Základní škola a mateřské škola Stádlec

Red IZO - 691004056

Adresa školy: Stádlec 128, 391 62

E-mail: zsstadlec@seznam.cz

web: <http://zsmsstadlec.webnode.cz/>

Součást školy: základní škola - kapacita: 40 žáků IZO: 181035693 Tel.: 380123415

Součást školy: mateřská škola - kapacita: 30 žáků IZO: 181035758 Tel.: 380123414

Součást školy: školní družina - kapacita: 25 žáků IZO: 181035766

Součást školy: školní jídelna – výdejna, kapacita: 100 žáků IZO: 181035774

Základní údaje o škole:

Škola je malotřídka prvního stupně s pěti ročníky v jedné třídě

1. stupeň	1 třída - 5 ročníků	20 žáků
	1. ročník	4 žáci
	2. ročník	3 žáci
	3. ročník	4 žáci
	4. ročník	7 žáků
	5. ročník	2 žáci

Školní družina 18 žáků

Právní forma: právnická osoba, příspěvková organizace  
IČO: 72545526 Číslo účtu: 107-1740130227/0100

Zřizovatel školy: Městys Stádlec  
Adresa: Stádlec 150, 391 62 Tel.: 381287614 E-mail: info@stadlec.eu  
Web: <http://www.stadlec.eu/>  
IČO: 00252930

Ředitel Základní školy a mateřské školy Stádlec  
Jméno, příjmení, titul: Vladimír Doležal, Mgr.  
Datum narození: [REDAKCE]  
Adresa: [REDAKCE]

Datum posledního vydání rozhodnutí o zařazení do sítě škol: 6. 3. 2012  
Datum zahájení činnosti: 1. 9. 2012  
Počet žáků ZŠ k 30. 9. 2019: 20 /12 dívek, 8 chlapců/ - během školního roku nikdo nepřibyl

### Údaje o školské radě:

Počet členů – 3 (zástupce zřizovatele: Ing.Milan Kelich - starosta, zástupce ZŠ: Mgr. Michaela Rysová– učitelka, zástupce rodičů – Marcel Pinc/Jaroslava Neufusová)

### Charakteristika školy

Úplnost a velikost školy - Základní škola Stádlec je organizována jako málotřídní škola pro první až pátý ročník s jedním oddělením školní družiny. Pět ročníků je vyučováno v jedné třídě s tím, že většina výuky je dělena do dvou skupin: převážně 1. a 2. ročník / 3. až 5. ročník. Společná výuka probíhá jen v HV, PČ, Dramatické výchově, TV a částečně VV. Rozhodnutím MŠMT byla škola zařazena do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012 s názvem Základní škola a mateřská škola Stádlec  
Školu navštěvují žáci obcí Stádlec, Křída, Slavňovice, Staré Sedlo a dojíždějící žáci z obcí, které do spádové oblasti nepatří. Kapacita školy je 40 žáků, kapacita školní družiny je 25 žáků, kapacita školní jídelny je 100 obědů.

### Vybavení školy materiální

Škola je dobře vybavena učebnicemi a učebními pomůckami, při výuce různých předmětů je využíván výukový software. Pro další studium a práci žáků i pedagogů je k dispozici školní knihovna. Literatura, učebnice, učební pomůcky a výukový software jsou průběžně doplňovány. Školní nábytek je obnovovaný, dobře udržovaný. Škola sídlí v samostatné patrové budově (z r. 1938) s plynovým vytápěním. Budova je ve velmi dobrém stavu, suchá, udržovaná. Opravy a údržba jsou prováděny průběžně dle potřeby a finančních možností. Pro výuku jsou využívány převážně 2 prostorné a světlé třídy. Školní družina využívá 1 místnost, ta je uzpůsobena na hry, volnočasové aktivity a zároveň plní funkci počítačové učebny (výuka Informatiky, výuka s asistentem pedagoga, výuka Matematiky a ČJ...). V každém patře jsou nová WC a umývárny pro hochy a dívky. V jedné místnosti sídlí ředitel školy. Jedna místnost je slouží jako kabinet na pomůcky, učebnice a materiál pro žáky a vyučující. Šatna se nachází v suterénu školy. Škola využívá ke sportu i odpočinku zahradu za školou a od září 2017 nově zbudované oplocené víceúčelové hřiště s umělým povrchem, které je v areálu školy. Škola není bezbariérová. Součástí školy je školní jídelna, která je v samostatné budově vedle školy.

**Technické vybavení:** Jednou z priorit školy ve výuce i v běžném chodu školy je využití informačních a komunikačních technologií. Z toho vychází i vybavenost školy. Pro výuku nejen ICT ale i dalších předmětů je určena učebna výpočetní techniky s pěti stanicemi připojenými k internetu. Internet je dostupný v celé škole / i ve všech prostorách MŠ/. Učitelé mají počítače k dispozici v ředitelně, v učebně IT a v jedné třídě. Pracovníci školy a žáci mají své přístupové heslo.

V ředitelně i v učebně výpočetní techniky je umístěna multifunkční kopírka, ve škole jsou dále využívány: notebooky /3 učitelské a 10 žákovských/, čtečka knih, 10 tabletů, dig. fotoaparát, 2 keyboardy, 2 televize, videa, DVD, CD přehrávače a další přístroje doplňující výuku.

## **Hygienické podmínky:**

Provoz ZŠ a ŠD byl značně ovlivněn epidemií koronaviru. Škola včas zajistila veškeré úklidové, desinfekční a ochranné pomůcky. / roušky, respirátory, štíty, desinfekci atd./ Na nezbytně nutnou dobu byl omezen vstup zákonných zástupců. Podle pokynů MŠMT a MZČR byl upraven i provoz školy.

Pitný režim na škole je zajištěn školní jídelnou. Žáci mají po celý den k dispozici termos s nápoji. Využíváme i akci Evropské unie „Ovoce do škol“ - žáci dostávají 2 x měsíčně ovoce nebo zeleninu bezplatně. Dále využíváme Akci „Mléko do škol,..“ Pro odpočinek jsou k dispozici koberce ve třídách, prostory školní družiny, školní zahrada.

Žáci mohou využít školní družinu od 6.00 do 16.00, vyučování začíná v 8:00hod. Přestávky jsou desetiminutové, hlavní přestávka je dvacetiminutová. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 45 minut. V této době se žáci odcházejí v doprovodu vyučujících na oběd do školní jídelny. Podle rozvrhu se někteří vracejí na vyučování, ostatní tráví čas ve školní družině nebo odcházejí domů. Odpolední vyučování začíná ve 12.25 hodin.

## **Charakteristika mateřské školy**

Úplnost a velikost školy - Mateřská škola Stádlec je organizována jako jednotřídní pro děti od 3 do 6 ti let. Rozhodnutím MŠMT byla škola zařazena do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012 s názvem Základní škola a mateřská škola Stádlec

Mateřskou školu navštěvují žáci obcí Stádlec, Křída, Slavňovice a Staré Sedlo, případně dojíždějí žáci i dalších obcí, které do spádové oblasti přímo nepatří.

## **Materiální a technické vybavení**

Mateřská škola sídlí v budově z 60. let. V budově je k dispozici pro děti velká herna, dále tělocvična, ložnice pro odpolední odpočinek, šatna a umývárna se sociálním zařízením. Rekonstrukcí prošla v tomto roce kancelář pracovníků MŠ / nábytek/ a herna MŠ / kompletní obnova nábytku a vytvoření center / výtvarné, relaxační, centrum her, centrum pokusů a objevů, pracovní centrum.

Prostory MŠ jsou propojeny s jídelnou. Vybavení školky je průběžně doplňováno hračkami a pomůckami pro výuku. Děti MŠ využívají všechny tři hlavní místnosti a dále zahradu MŠ s „domečkem,, a mobiliářem. Technické vybavení MŠ je standartní – velká plochá TV, přehrávač VHS kazet a DVD disků, dva radiopřehrávače a pracovní počítač s multifunkční tiskárnou pro pedagogy s internetem. Dále je k dispozici klavír.

## **Hygienické podmínky MŠ**

Provoz MŠ byl značně ovlivněn epidemií koronaviru. Škola včas zajistila veškeré úklidové, desinfekční a ochranné pomůcky. / roušky, respirátory, štíty, desinfekci atd./ Na nezbytně nutnou dobu byl omezen vstup zákonných zástupců. . Podle pokynů MŠMT a MZČR byl upraven i provoz MŠ.

Pitný režim v MŠ je zajištěn po celý den školní jídelnou. Pro odpočinek jsou k dispozici koberce v herně a prostory ložnice. Na umývárně a toaletách teče teplá voda. Provoz začíná v 6 hodin. Dopolední svačina je v 9.00 h, oběd je v 11.30 a odpolední svačina ve 14.30. Děti odcházejí domů po 12. hodině nebo po odpoledním klidu po 15. hodině. Mateřská škola je v provozu do 16 hodin.

## **1.2 Přehled učebních dokumentů**

### **Základní škola:**

ŠVP ZV: Tvořivá škola – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (platný od 1. 9. 2017)

ŠVP byl po schválení školskou radou od 1.9. 2019 upraven v části učební plán takto:

Předmět AJ v 1.a 2. ročníku s dotací 1 h / týden byl nahrazen ČJ přidáním 1h

ŠVP školy je k dispozici u ředitele školy a na webových stránkách školy

Školní řád: platný od 1. 2. 2013

Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání řádu školy informací v žákovských knížkách, řád je pro ně zpřístupněn v hale školy a na webových stránkách školy. Žáci byli seznámeni na začátku školního roku.

### **Mateřská škola:**

ŠVP pro předškolní vzdělávání – “Pomoz mi, ať to dokážu sám” - platný od 1.9. 2017

ŠVP školy je k dispozici u ředitele školy a na webových stránkách školy  
Školní řád MŠ - je platný od 1.9. 2017

Vyučovací předměty podle učebního plánu	1.	2.	3.	4.	5
	Český jazyk	8	8	7	7
Matematika	4	4	4	4	4
Informatika	-	-	-	1	1
Prvouka	2	2	3	-	-
Přírodověda	-	-	-	1	1
Anglický jazyk	-	-	3	3	3
Vlastivěda	-	-	-	2	2
Dramatická výchova	1	1	1	1	1
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Pracovní činnosti	2	2	2	2	2
<b>Týdenní počet hodin</b>	21	21	24	26	26

### 1.3 Organizační a personální zabezpečení

Pracovníci ZŠ a MŠ Stádlec – všichni pracovníci organizace jsou plně kvalifikováni.

Od 1.9. 2019 nastoupila školní asistentka do MŠ / hrazeno -Evropské sociální fondy/

Pracovníci organizace ve školním roce 2019/20

Pracovník	Funkce	Úvazek	Poznámka	vzdělání
Mgr. Vladimír Doležal	Ředitel	1,0		VŠ PF
Mgr. Michaela Rysová (K. Pecháčková -MD)	Třídní učitelka	1,0	Zástup za MD	VŠ PF
Milena Samcová	Učitelka MŠ	1,0		SPgŠ - maturita
Pavlna Véle	Učitelka MŠ	1,0		SPgŠ - maturita
Jana Kaprálová	AP MŠ			SŠ- maturita, AP, Studium PFJČU- MŠ
Marie Kulhánková	AP MŠ			1.KŠPA - Maturita, podnikatelství + AP
Ing. Marie Tůmová	Vychovatelka ŠD + Školní asistent /ESF/	0,6 0,5	Od 1.9.2019	Karlova univerzita - VŠE+AP, vychovatel, pedagog volného času
Michaela Kohoutková	VŠJ	DPP		SOU výuč list – kuchař +SŠ –maturita
Hana Hánová	Kuchařka	1,0		Vyučena - kuchařka
Ilona Andrášová	Pomocná kuchařka	0,75		SOU - vyučena
Helena Trošková	Uklízečka	1,0		SOU -vyučena
Kamila Kotoučková	Asistentka pedagoga	0,75		SZTŠ – maturita AP, vychovatel, pedagog volného času
Kateřina Kovaříková	Dohled /supervize ŠJ/	DPP		SŠ – maturita
Zdeněk Pelant	Provoz, údržba	DPP		

## 1.4 Vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků školy

Další vzdělávání bylo poznamenáno zrušením některých akcí na podzim pro nezáměr a především zrušením všech prezenčních akcí v době koronaviru.

Všichni pracovníci – BOZP a PO 30. 8. 2019 Stádlec

Dále:

Mgr. Vladimír Doležal – ředitel „Ředitel zavalený papíry,, 4. a 5. 12.2019 ZVAS Planá n.L.

Michaela Kohoutková – VŠJ Hygienické minimum 29. 8. 2019 - Tábor/Ecohaus/

Hana Hánová – kuchařka Hygienické minimum 29. 8. 2019 - Tábor/Ecohaus/

Ilona Andrášová - pomocná kuchařka Hygienické minimum 7.2.2020 Tábor /AŠJ/

## 2. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

### 2.1 Hodnocení Základní školy

ŠVP školy byl plněn a učební a tématické plány byly dodržovány. V období uzavření škol od poloviny března do konce roku byl obsah učiva zaměřen na opakování probrané látky a nové učivo probíráno spíše základní se zaměřením na hlavní předměty. Distanční výuka probíhala v převážné většině bez problémů a za velké podpory rodičů.

Prospěch žáků

Ročník	počet žáků	prospěli	Chování: všichni klasifikováni 1. stupněm
1	4	4	
2	3	3	
3	4	4	
4	7	6	
5	2	2	

Počet integrovaných žáků (4 x ve 4. ročníku , 1 sdílený asistent pedagoga)

Všechny zameškané hodiny byly řádně omluveny

### 2.2 Hodnocení Školní družiny

ŠVP školní družiny byl v rámci možností plněn, velké omezení bylo v období března až června v době uzavření škol, po znovuotevření docházelo do ŠD naprosté minimum žáků.

Školní družina úzce spolupracuje se školou. Probíhá především v učebně ŠD v odpoledním čase. Do družiny bylo přihlášeno 18 žáků.

V rámci družiny vzhledem k činnosti školních klubů z prostředků ESF neprobíhaly klasické zájmové kroužky.

Družina plní funkci především relaxační a poskytuje dětem prostor pro odpočinek v době, jsou rodiče v práci. Z dalších běžných aktivit ŠD lze jmenovat vycházky do okolí, výtvarnou činnost, hra stolních her, částečně i přípravu na výuku a práci s počítačem.

### 2.3 Hodnocení Mateřské školy

ŠVP pro základní vzdělávání byl plněn. V době uzavření MŠ probíhala distanční výuka se zaměřením na předškoláky.

Počet dětí zapsaných k 30. 9. 2019 byl 21 /10 dívek, 11 chlapců /. Z 21 dětí jsou 4 se zdravotním postižením.

Mateřská škola pracovala jako jednotřídní a to denně kromě letních prázdnin a dnů školního volna, kdy je zájem o docházku minimální. MŠ je v provozu od 6.00 do 16.00 hodin a její činnost je zajišťována 2 učitelkami MŠ (celkem 2 úvazky), 2 asistentkami pedagoga a jednou provozní pracovnící (1 úvazek pro MŠ i ZŠ). Ze zdrojů ESF v MŠ pracuje od 1.9. 2019 školní asistentka. Věkové složení dětí je od 3 do 6-7 let.

Nově přichozí děti se většinou rychle začlení do kolektivu a naučí se od ostatních dětí respektovat daná pravidla. Starší děti pomáhají mladším. Část aktivit mateřské školy se odehrává v přírodě, kde (cca 9.30- 11.15). K tomu využíváme i školní zahradu s herními prvky.

S předškoláky se věnujeme rozvíjení matematických představ, předčtenářských dovedností, rozvoji grafomotoriky a docvičování řeči (časopis Kuliferda), pro menší děti pracujeme také s časopisem Sluníčko.

### **3. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**

11.9. Schůzka rodičů - MŠ

Září : opékání špekáčků MŠ

24.9. Projektový den - Muzeum Semeneč Týn n. Vlt. ZŠ + MŠ

11.10. Tvořivá dílna / rodiče a děti MŠ/ práce s přírodninami

15.10. Divadlo v MŠ, /ZŠ i MŠ/

Říjen : návštěva obecního úřadu – MŠ

6.11. Třídní schůzky ZŠ, volba školské rady

12.11. Policie ČR –ukázka kynologického výcviku/ vyhledávání drog a výbušnin / ZŠ

18.11.Návštěva výstavy k 30. výročí 17. listopadu / ZŠ i MŠ/

22.11. Divadlo v MŠ, /ZŠ i MŠ/

27.11. Jednání školské rady

29.11. Vystoupení pro seniory / ZŠ i MŠ/

Listopad : fotografování dětí MŠ, Dušičky

2.12. Divadlo v MŠ, /ZŠ i MŠ/

5.12. Mikulášská nadílka /MŠ i ZŠ/

8.12. Besídka a Dílna rodiče a děti - MŠ / Vánoční svícny/

17.12. Okresní přebor škol v šachu / Tábor/

18.12. Vánoční besídka pro rodiče / ZŠ/

19.12. Vánoční besídka pro děti MŠ / připravili žáci školy/

8.1. Vyšetření zraku v MŠ

21.1. Divadlo v MŠ, /ZŠ i MŠ/

Leden : klub předškoláků – příprava na školu

13.2. Projektový den – workshop Muzeum Čokolády Tábor ZŠ

19.2. Krajský přebor škol v šachu /ČB/

25.2. Projektový den wordshop Muzeum Čokolády Tábor ZŠ

Únor : karneval v MŠ

27.2. Projektový den workshop Muzeum Čokolády Tábor MŠ

28.2. Divadlo v MŠ, /ZŠ i MŠ/

2.4. Zápis do ZŠ

Květen : zápis do MŠ

Další :

Průběžně – práce na školním webovém časopise

Plavecký výcvik pro žáky školy / z důvodu koronaviru proběhla jen 1 lekce z 10/

Z prostředků ESF :

Pravidelná celoroční činnost klubů pro žáky ZŠ

/ Zábavné logiky a deskových her, Klub cizího jazyka, Klub doučování/

Z prostředků MAS : říjen až prosinec : rybářský kroužek pro děti MŠ a ZŠ

### **Projekty v roce 2019/20**

**Mezinárodní den stromů - říjen**

**Podzim - Výtvarná práce – listopad**

## Další prezentace školy:

Škola využívá k prezentaci a informovanosti veřejnosti vlastní webové stránky (dokumentace, rozvrhy, aktuality, jídelníček, fotogalerie ...),

Dále pravidelně informuje o své činnosti ve Zpravodaji obce (měsíčník) a k prezentaci využívá i vývěsní skříňku na náměstí. V některých případech upozorňuje na důležité aktivity prostřednictvím hlášení obecního rozhlasu. O některých důležitých akcích informuje i v regionálním tisku.

**DOTACE** : v červenci 2019 obdržela naše škola dotaci z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (UZ 33063) ve výši 755 879,- Kč pro MŠ a ZŠ Stádlec. Tato dotace byla čerpána od 1.9. 2019 na školního asistenta v MŠ, činnost klubu cizího jazyka, klubu zábavné logiky a klubu doučování. Dále byla využita na nákup potřebného vybavení a pomůcek např. / 8 ks tabletů, 5 ks NB + software /a úhradu nákladů spojených s dopravou a programů při projektových dnech pro MŠ a ZŠ. Z dotace jsou hrazeny i náklady spojené s administrací projektu a odborníků z praxe.

## REKONSTRUKCE, VYBAVENÍ ŠKOLY:

Ve školním roce 2019/20 proběhla zásadní rekonstrukce školní družiny /výměna podlahových krytin, malování a z velké části výměna nábytku.

V učebně v patře proběhla kompletní výměna nábytku a proběhla oprava školní knihovny.

Renovací prošly troje vchodové dveře do místností /družina, učebna, kuchyňka/.

Dále byly třídy dovybaveny školními lavicemi a židlemi tak, aby v obou učebnách byly pouze nové a výškově nastavitelné. Vymalována byla žákovská šatna, vestibul školy a celé schodiště školy.

V březnu proběhla rekonstrukce umývárny v MŠ, v červenci vymalování.

## 4. Údaje o výsledcích inspekční činnosti

Ve školním roce 2019/20 na škole neproběhla žádná inspekční činnost

## 5. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a zápisu do MŠ

Zápis do 1. ročníku Základní školy Stádlec pro školní rok 2020/21 se konal dne 2. dubna 2020.

Počet odkladů – 3. Přijato bylo v řádném termínu 6 žáků

Do mateřské školy bylo v květnu přijato pro školní rok 2020/21 v řádném termínu 9 dětí.

## 6. Základní údaje o hospodaření:

Základní škola a mateřské škola Stádlec je příspěvkovou organizací obce Stádlec financovaná ze státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Jihočeského kraje a zřizovatelem – Městysem Stádlec. Provoz školy financuje obec (energie, voda, opravy, materiál, služby – zpracování mezd, telefony, revize....)

Investice provádí zřizovatel školy.

Mzdové náklady jsou financovány ze státního rozpočtu.

Rozpočet - organizace podobně jako v předchozím roce získala prostředky na provoz a mzdové náklady od obce a ze státního rozpočtu.

### Čerpání obecní dotace na provoz v roce 2019 /levý sloupec rok 2019, pravý sloupec rok 2018,

501	SPOTŘEBA MATERIÁLU CELKEM	100 047,24	156 352,91
0311	Tisk Knihy	17 026,16	45 446,73
0312	Drobný majetek	3313,00	973 00
0313	Kancelářské potřeby	10 386,61	5 624,80
0314	Ostatní spot. Materiál, čist. Prostř. atp.	36 342,30	63 251,38
0315	Potravin	119,00	508,00
0316	Nádobí	8 391,00	100,00
0317	Ostatní materiál 1000 – 3000 Kč	24 469,17	40 449,00

<b>502</b>	<b>SPOTŘEBA ENERGIE CELKEM</b>	<b>306 421,00</b>	<b>324 953,00</b>
0310	Spotřeba vody	20 490,00	24 186,00
0312	Spotřeba plynu	183 140,00	217 550,00
0313	Spotřeba elektřiny	102 791,00	83 217,00
<b>511</b>	<b>Opravy a udržování</b>	<b>292 786,20</b>	<b>408 086,98</b>
0300	Opravy a udržování	276 712,20	398 103,98
0310	Revize	16 076,00	9 983,00
<b>512</b>	<b>Cestovné</b>	<b>5 653,00</b>	<b>2 568,00</b>
0300	Cestovné	5 653,00	2 568,00
<b>518</b>	<b>Ostatní služby</b>	<b>170 926,00</b>	<b>275 219,00</b>
0300	Poplatky za vedení účtu	8 004,00	7 519,00
0310	Poštovné	1 024,00	1 359,00
0311	Telefon	3 500,00	2 914,00
0315	Zpracování mezd a účetnictví	80 880,00	79 142,00
0316	Programové vybavení	15 900,00	
0319	Ostatní služby	60 718,00	183 436,00
0320	Poplatky za vedení účtu FKSP	900,00	853,00
<b>527</b>	<b>Zákonné sociální náklady</b>	<b>1 260,12</b>	<b>2 980,00</b>
0300	Preventivní prohlídky	400,00	
0301	Školení, semináře	860,12	2 980,00
<b>528</b>	<b>Jiné sociální náklady</b>	<b>6 586,00</b>	<b>5 032,00</b>
0311	Pojištění právní ochrany	4 586,00	2 258,00
0320	Ochranné pomůcky	2 000,00	2 774,00
<b>542</b>	<b>Jiné pokuty a penále</b>	<b>269,00</b>	<b>399,00</b>
0300	Pokuta za upomínku	269,00	399,00
<b>558</b>	<b>Náklady z drobného dl. majetku</b>	<b>29 495,00</b>	<b>44 409,11</b>
0300	Drobný majetek 3000 – 40 000 Kč	29 495,00	44 409,11
<b>5XX</b>	<b>Náklady celkem</b>	<b>913 443,56</b>	<b>1 220 000,00</b>

<b>672</b>	<b>Výnosy z transferů /obec/</b>	<b>1 250 000,00</b>	<b>1 220 000,00</b>
672 0531	Výnosy z obecních dotací	1 250 000,00	1 220 000,00
<b>6XX</b>	<b>Výnosy celkem</b>	<b>1 250 000,00</b>	<b>1 220 000,00</b>

<b>VÝNOSY</b>	<b>1 250 000,00</b>	<b>1 220 000,00</b>
Náklady	913 443,56	1 220 000,00
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>336 556,44</b>	<b>0,00</b>

#### Komentář k vybraným položkám:

##### **502 0312 Spotřeba plynu**

Snížení nákladů proti roku 2018 : přestože došlo ke zvýšení cen plynu v r. 2019, projevil se v plné míře vliv zateplení budovy.

##### **511 Opravy a udržování a 518 Ostatní služby**

V průběhu letních prázdnin 2019 se realizovala oprava šatny dětí u školní jídelny a navazovala tak na zřizovatelem hrazenou opravu WC ve ŠJ a sociálního zařízení v MŠ.

Dále byla kompletně opravena šatna /kabinet/ pracovníků v MŠ a to včetně vybavení nábytkem. Opravou prošly i prostory skladu lůžkovin a školních potřeb v MŠ, opět došlo k vybavení novým nábytkem. V souvislosti s opravami došlo k nezbytným elektroinstalačním pracem.

V budově základní školy došlo ke kompletní výměně regulačních ventilů u topení.



**S tím souvisely např. tyto nezbytné náklady příspěvkové organizace: / zaokrouhleno/**

- a) oprava šaten pracovníků a skladu / 9000,- Kč, vybavení nábytkem /84 000,- Kč/
- b) regulační ventily ZŠ 15 000,- Kč
- c) oprava šatny v ŠJ / 15 000,- Kč/
- d) elektroinstalace MŠ + ŠJ 26 000,- Kč

<b>VÝNOSY Z VLASTNÍ ČINNOSTI CELKEM - V TOM</b>	<b>295 998,00 ROK 2019</b>	<b>243 565,00 ROK 2018</b>
Výnosy ze stravného	223 699,20	192 025,00
Výnosy/divadlo, výlety, ost. služby	24 829,00	5 750,00
Školné	47 470,00	35 790,00
<b>Náklady vlastní činnosti celkem /v tom/</b>	<b>310 781,31</b>	<b>243 044,52</b>
501 Spotřeba materiálu /potraviny, kanc. a úklidové potřeby	283 536,31	223 427,52
518 Ostatní služby	27 245,00	4 350,00
558 Náklady z drobného dl. Majetku		15 267,00

**Poskytnuté a čerpané dotace v r. 2019 ze státního rozpočtu /UZ – účelový znak dotace/**

<b>UZ 33 076</b>	Částečné vyrovnání mezikrajových rozdílů v odměňování pedagogických pracovníků MŠ, ZŠ a SŠ, Konzervatoří a ŠD - z toho a) platy b) zákonné odvody c) FKSP		<b>20 381,00</b>
			<b>14 986,00</b>
			<b>5 095,00</b>
			<b>300,00</b>
<b>UZ 33 077</b>	Podpora financování ZŠ a SŠ při změně financování RgŠ - z toho a) platy b) zákonné odvody c) FKSP		<b>25 503,00</b>
			<b>18 780,00</b>
			<b>6 348,00</b>
			<b>375,00</b>

**DOTACE UKONČENÁ :** K 31. 6. 2019 byla dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (**UZ 33063**) ve výši 433 000,- Kč pro MŠ a ZŠ Stádlec beze zbytku vyčerpana. Určena byla na školního asistenta do MŠ na 1 rok na 0,5 úvazku, školení pedagogických pracovníků, odpolední kluby v ZŠ po dobu 2 let (čtenářský klub, klub logických her, doučování/ a nákup pomůcek a vybavení do MŠ i ZŠ). Tyto prostředky byly čerpány od 1.9. 2017 .

Dotace byla řádně vyúčtována a závěrečná monitorovací zpráva byla MŠMT schválena.

**DOTACE NOVÁ :** v červenci 2019 obdržela naše škola po úspěšné žádosti novou dotaci z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (**UZ 33063**) ve výši 755 879,- Kč pro MŠ a ZŠ Stádlec. Tato dotace je čerpána od 1.9. 2019 na školního asistenta v MŠ. V ZŠ na činnost klubu cizího jazyka, klubu zábavné logiky a klubu doučování. Dále byla využita na nákup potřebného vybavení a pomůcek např. / 8 ks tabletů, 5 ks NB + software, které slouží pro výuku informačních technologií ./Další využití dotace spočívá v úhradě nákladů spojených s dopravou a programy při projektových dnech pro MŠ a ZŠ. Použita byla také na nákup didaktických pomůcek v MŠ, výměnu nábytku v herně MŠ atp.

V roce 2019 bylo z dotace využito 60 500,- Kč na platy a za 137 526,- Kč byl pořízen majetek. 9 172,- Kč tvořily náklady na realizaci Projektového dne. 52 794 Kč činily náklady za služby – podání projektu, administrace monitorovacích zpráv a poradenství.

Celkové čerpání dotace v roce 2019 činilo cca 260 000,- Kč.

**rekapitulace – hospodaření se státní dotací (UZ 33353)**

**/levý sloupec rok 2019, pravý sloupec rok 2018/**

<b>VÝNOSY /DOTACE/</b>	4 938 261,48	3 207 731,00
Náklady	4 938 261,48	3 207 731,00
Hospodářský výsledek	0.00	0,00

## Hospodářský výsledek za příspěvkovou organizaci celkem v roce 2019

<b>5XX</b>	<b>Náklady celkem</b>	<b>6 162 486,35</b>
<b>6XX</b>	<b>Výnosy celkem</b>	<b>6 484 259,68</b>
<b>6XX – 5xx</b>	<b>Výsledek hospodaření za organizaci</b>	<b>321 773,33</b>

Kladný hospodářský výsledek je dán menšími náklady na energie proti plánu, omezením nákupů spotřebního materiálu, přesunutím některých oprav a údržby do dalšího období a především využitím dotačního titulu ve velké míře na nákup vybavení, didaktických pomůcek a nábytku.

### Stavy na účtech a pokladně k 31.12. 2019

<b>Běžný účet</b>	<b>1 416 818,40</b>
<b>FKSP</b>	<b>82 624,77</b>
<b>Pokladna</b>	<b>14 879,00</b>

Vypracoval Mgr. Vladimír Doležal  
Ředitel školy

- Škola, školka, družina a školní jídelna pracovala do uzavření MŠ a ZŠ v březnu ve stejném režimu, jak byl nastaven počátkem září. Od konce května byl provoz MŠ obnoven beze změn, ZŠ pracovala po dobu uzavření ZŠ distančně a od konce května do konce školního roku v režimu / cca polovina žáků prezenčně , druhá polovina distančně doplněna o konzultace ve škole/

Na velmi dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem školy.

Výroční zpráva ředitele školy za školní rok 2019/20

ZŠ a MŠ Stádlec

Předkladatel: Mgr. Vladimír Doležal

Zpracoval: Mgr. Vladimír Doležal