

Smlouva č. 1190400098
o poskytnutí podpory
ze Státního fondu životního prostředí České republiky

Smluvní strany

Státní fond životního prostředí České republiky

se sídlem Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11
korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4
IČO: 00020729
zastoupený: Ing. Petrem V a l d m a n e m, ředitelem
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 40002-9025001/0710 (dále jen „Fond“)

a

Městys Stádlec

kontaktní adresa: Úřad městyse Stádlec, Stádlec 150, 391 62 Stádlec
IČO: 00252930
zastoupený: Ing., Milanem K e l i c h e m, starostou
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-614301/0710
(dále jen „příjemce podpory“)

se dohodly takto:

I.

Předmět a účel smlouvy

- 1) Tato Smlouva o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „Smlouva“) se uzavírá na základě Rozhodnutí ministra životního prostředí č. 1190400098 o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR ze dne 9. 4. 2020 a Směrnice Ministerstva životního prostředí č. 4/2015 o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky prostřednictvím Národního programu Životní prostředí (dále jen „Směrnice MŽP“), platné ke dni podání žádosti.
- 2) Příjemce podpory potvrzuje, že se seznámil se Směrnicí MŽP (včetně jejích příloh) a Výzvou č. NPŽP 4/2019 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci Národního programu Životní prostředí, vydanou podle čl. 3 Směrnice MŽP (dále jen „Výzva“), a že náležitosti akce odpovídají podmínkám stanoveným touto Směrnicí MŽP a Výzvou.
- 3) Podpora je určena výhradně na akci:

„Stádlec - vodovod pro místní části Křída, Hájky a Slavňovice“

(dále jen „projekt“ nebo „akce“) realizovanou v letech 2021 až 2024. Akce je investiční.

II. Výše dotace

- 1) Fond se zavazuje poskytnout příjemci podpory podporu formou dotace ve výši **6 554 041,87 Kč** (slovy: šest milionů pět set padesát čtyři tisíce čtyřicet jedna korun českých osmdesát sedm haléřů).
- 2) Základ pro stanovení podpory odpovídá způsobilým výdajům stanoveným Fondem dle žádosti a jejích příloh a činí 10 280 850,00 Kč.
- 3) Podpora představuje 63,75 % základu pro stanovení podpory.
- 4) Skutečná výše podpory je limitována částkou uvedenou v bodu 1. Pokud skutečné výdaje akce (a to i průběžně, v průběhu realizace akce) překročí základ pro stanovení podpory (popřípadě jeho část odpovídající postupu realizace akce), uhradí příjemce podpory částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.
- 5) Podporu je možno použít pouze na úhradu skutečných, účelných, efektivních, oprávněně a nezbytně vynaložených výdajů, vzniklých v přímé souvislosti s dodávkami, službami a popřípadě jinými pracemi, kterými je akce realizována, a které vznikly a byly uhrazeny v období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2024.
- 6) Platby dodavatelům lze z podpory poskytované Fondem hradit pouze za práce, dodávky a služby na realizaci akce.
- 7) Při určování způsobilých výdajů akce a z nich odvozené výše podpory se bude vycházet ze znění čl. 9 Výzvy.

III. Platební podmínky

- 1) Podpora bude poskytována bankovním převodem peněžních prostředků z bankovního účtu Fondu na bankovní účet příjemce podpory, uvedený v této Smlouvě. Fond bude příjemci podpory jednotlivé platby avizovat.
- 2) Fond bude poskytovat finanční prostředky průběžně postupem stanoveným v bodech 9-15 tak, aby byl dodržen poměr podpory a vlastních zdrojů vyplývající z níže uvedených částek.
- 3) Při splnění příslušných podmínek této Smlouvy poskytne Fond podporu takto:

v roce	ve výši (Kč)
2021	259 697,79
2022	3 017 323,15
2023	3 017 323,15
2024	259 697,78

- 4) Fond neposkytne finanční prostředky dříve, než příjemce podpory Fondu prostřednictvím Agendového informačního systému Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „AIS SFŽP“) předloží s každou žádostí o uvolnění finančních prostředků (bod 10) příslušné doklady prokazující oprávněnost vynaložených finančních prostředků.

- 5) O prostředky nevyčerpané v daném roce či vrácené se zvýší finanční objem následujícího roku, pokud Fond tento převod akceptuje.
- 6) Fond je oprávněn pozastavit (či nezahájit) poskytování podpory, pokud zjistí, že příjemce podpory neplní některou z povinností stanovených touto Smlouvou, či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo. To platí i pro případ, že příjemce podpory v průběhu realizace akce nehradí z vlastních zdrojů plně výdaje akce přesahující základ pro stanovení podpory. Ustanovení článku V bodu 1 tím není dotčeno.
- 7) Fond má právo změnit financování akce, zejména změnit výši podpory určené na jednotlivé roky realizace akce. V takovém případě Fond příjemci podpory umožní i odpovídající změnu termínů realizace akce.
- 8) Příjemce podpory je povinen z vlastních zdrojů uhradit veškeré výdaje akce přesahující výši poskytnuté podpory včetně výdajů připadajících na nezpůsobilé výdaje projektu.
- 9) V průběhu roku bude Fond poskytovat podporu v závislosti na postupu realizace akce a plnění podmínek této Smlouvy. Konkrétní částky podpory budou poskytovány do úhrnné výše určené Smlouvou na dané období dle Fondem akceptovaného finančně platebního kalendáře v AIS SFŽP a na základě žádostí o uvolnění finančních prostředků doručených Fondu příjemcem podpory prostřednictvím AIS SFŽP.
- 10) Žádost o uvolnění finančních prostředků bude obsahovat tyto náležitosti:
 - a) kopie faktur označených číslem projektu, prokazujících výdaje projektu, opatřené originálním, popřípadě elektronickým podpisem statutárního nebo pověřeného zástupce příjemce podpory a otiskem razítka, včetně případných soupisů provedených prací, zjišťovacích protokolů, resp. dokladů prokazujících dodržení věcných a finančních podmínek dle uzavřených smluv s dodavateli. Příjemce podpory předkládá Fondu pouze faktury, včetně všech náležitostí a příloh, které ověřil, v souladu s platnými právními předpisy z hlediska věcné, formální a finanční správnosti; Fond akceptuje předložení uhrazených faktur i z let předcházejících uvolnění podpory, pokud fakturace odpovídá termínům realizace akce,
 - b) kopie bankovních výpisů dokladující uhrazení faktur zhotoviteli, opatřené originálním, popřípadě elektronickým podpisem statutárního nebo pověřeného zástupce příjemce podpory a otiskem razítka.
- 11) Žádostí o uvolnění finančních prostředků a předložením kopií faktur příjemce podpory m. j. potvrzuje, že předložené faktury odpovídají skutečným, účelně vynaloženým a způsobilým výdajům akce.
- 12) Fondu mohou být k žádosti o uvolnění finančních prostředků předloženy faktury již uhrazené, nebo částečně uhrazené nebo i neuhraněné; v tom případě je příjemce podpory povinen do 10 pracovních dní od poskytnutí dotace uhradit dodavateli celou fakturu a neprodleně Fondu doložit příslušný bankovní výpis.
- 13) Fond je oprávněn vydat pokyny, které mohou uvedený výčet náležitostí změnit, popřípadě rozšířit. Příjemce podpory je povinen takové pokyny vydané Fondem splnit. Tyto pokyny mohou být uvedeny na formuláři finančně platebního kalendáře.
- 14) V případě, že příjemce podpory obdrží od zhotovitele storno nebo dobropis faktury, je povinen tyto doklady včetně zdůvodnění a kopie bankovního výpisu s vrácenými prostředky neprodleně po obdržení zaslat Fondu.
- 15) V případě, že došlo k zápočtu pohledávek/závazků mezi příjemcem podpory a zhotovitelem (úhrada faktury není v plné výši doložena bankovním výpisem), je vždy nutno předložit písemnou smlouvu/dohodu o započtení vzájemných plnění stejného druhu (pohledávek a závazků) vzniklých na základě smluvního vztahu mezi příjemcem faktury a fakturujícím zhotovitelem, podepsanou příjemcem podpory i zhotovitelem. Tato oboustranná vzájemná Dohoda musí být uzavřena v souladu s občanským zákoníkem. V Dohodě musí být uvedeny smluvní strany, identifikace projektu a faktur/y (v případě odlišného variabilního symbolu oproti číslu faktury je vhodné uvést i variabilní symbol), vzájemně započtené částky a měny, datum podpisu smluvních stran a podpisy obou smluvních stran.

- 16) Fond není povinen poskytnout podporu, dokud neobdrží doklady prokazující, že tato Smlouva byla uzavřena v souladu se zákonem o obcích.

IV.

Základní závazky a další povinnosti příjemce podpory

1) Příjemce podpory:

- a) se zavazuje splnit účel akce „Stádec - vodovod pro místní části Křída, Hájky a Slavňovice“ tím, že akce bude provedena v souladu se žádostí o podporu a jejími přílohami a touto Smlouvou,
- b) realizací projektu dojde k výstavbě vodovodu v délce 5,55 km,
- c) k termínu pro závěrečné vyhodnocení akce (ZVA) podle písmene q) bude nově připojeno 128 obyvatel na vodovod,
- d) po dokončení projektu bude dodávaná pitná voda splňovat hygienické požadavky v souladu s platnou legislativou ČR. Po dokončení projektu bude likvidace odpadních vod v řešené lokalitě v souladu s vodním zákonem č. 254/2001 Sb., v platném znění a jeho prováděcími předpisy. Po dobu udržitelnosti projektu budou na vyžádání poskytovatele dotace doloženy doklady o řádné likvidaci odpadních vod (bude pod 100% sankcí).
- e) bude dodržovat specifické podmínky pro provozování dle přílohy č. 1 této Smlouvy,
- f) zajistí řádný dozor v průběhu výstavby,
- g) bude zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře,
- h) nejpozději měsíc po ukončení akce (pokud Fond nepovolí jiný termín) se příjemce podpory stane (pokud jím již není) vlastníkem předmětu podpory. Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořizované (či rekonstruované, upravené, nebo jinak výrazně zhodnocené) s podporou podle této Smlouvy, jakož i budovy (stavby) a pozemky, ve kterých (na kterých) mají být umístěny (s výjimkou pozemků, kterými je pouze vedena liniová stavba). Příjemce podpory je povinen zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden bez souhlasu Fondu na jinou osobu nejméně po dobu 10 let od ukončení akce. V případě, že Fond převod předmětu podpory odsouhlasí, příjemce podpory zabezpečí, že účel, pro který je poskytnuta podpora podle této Smlouvy, bude řádně plněn po stanovenou dobu. Po tutéž dobu příjemce podpory zabezpečí řádný provoz předmětu podpory,
- i) zabezpečí, že právní zatížení předmětu podpory po dobu udržitelnosti, zejména zastavení ve prospěch jiné osoby (vyjma takových věcných břemen, u kterých výkon práv z nich odvozený neohrozí realizaci akce ani plnění jejího účelu po stanovenou dobu) umožní pouze na základě předchozího souhlasu Fondu, a to na základě písemné žádosti příjemce podpory zasláné Fondu, který danou žádost posoudí. V případě, že k právnímu zatížení nebude ze strany Fondu vydán souhlas, platí, že právní zatížení předmětu podpory není možné,
- j) bude dodržovat ustanovení Směrnice MŽP, Rozhodnutí a Výzvy,
- k) zabezpečí, že účel, pro který je poskytnuta podpora podle této Smlouvy, bude řádně plněn po dobu 10 let od ukončení akce,
- l) bude veškeré výdaje akce vést v účetnictví nebo daňové evidenci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění). Příjemce podpory se zavazuje všechny transakce související s akcí odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí, které s akcí nesouvisejí, a zavazuje se vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétní akci,
- m) umožní provádět kontrolu provedení akce na místě realizace, včetně kontroly souvisejících

dokumentů osobám pověřeným Fondem případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to do uplynutí lhůty 10 let od ukončení akce,

- n) bude dodržovat pravidla publicity dle pokynů v čl. 19 Výzvy,
- o) bude Fondu dokládat úhrady faktur, a to tak, že v případě, že příjemce podpory do žádosti o uvolnění finančních prostředků zahrne neuhrazené faktury, je povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od data poskytnutí (splatnosti) podpory uskutečnit kompletní úhradu doložené fakturace (tj. jak z prostředků podpory, tak podíl vlastních zdrojů). Tuto úhradu následně neprodleně doloží Fondu,
- p) dodrží lhůty realizace takto:
 - předpokládaný termín ukončení stavebních a montážních prací do konce 4/2024, přitom pokud tento termín příjemce podpory nedodrží, bez zbytečného odkladu oznámí Fondu nový termín ukončení stavebních a montážních prací; dodatek k této Smlouvě se v tom případě neuzavírá,
 - termín ukončení akce do konce 7/2024 a o dodržení tohoto termínu Fond bez zbytečného odkladu informuje, za termín ukončení akce se považuje datum vydání kolaudačního souhlasu, oznámení o užívání podle příslušných ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo termín schválení protokolu o předání a převzetí díla, případně jiný termín dle charakteru projektu (v případech, kde se na realizaci projektu nevyžaduje stavební povolení). Bude-li vydán jak kolaudační souhlas, tak oznámení o užívání, považuje se za termín ukončení akce datum dokumentu vydaného později,
- q) předloží Fondu nejpozději do konce 1/2025 podklady k ZVA podle článku 12 písm. d) Výzvy.

K ZVA může Fond vydat závazné pokyny (či požádat o informace), které mohou jeho obsah blíže specifikovat či rozšířit. Příjemce podpory je povinen tyto pokyny (žádost o informace) bez zbytečného odkladu (případně ve lhůtě stanovené Fondem) splnit. Fond není povinen vydat protokol o ZVA dříve, než obdrží veškeré požadované podklady a informace, na základě kterých bude moci jednoznačně rozhodnout o plnění podmínek této Smlouvy a rovněž v případě, že příjemce podpory je v prodlení s plněním finančních závazků vůči Fondu. Protokol o ZVA bude obsahovat vypořádání čerpaných prostředků a vyhodnocení plnění smluvních podmínek.

2) Příjemce podpory je dále povinen:

- a) poskytnuté finanční prostředky (podporu) použít výhradně k účelu podle této Smlouvy, nebo je nejpozději do 30 dnů ode dne jejich odepsání z bankovního účtu Fondu vrátit na bankovní účet Fondu; za použití prostředků poskytnutých Fondem se považuje příjemcem podpory již provedená platba,
- b) vést o použití poskytnutých prostředků samostatnou průkaznou evidenci v souladu s právními předpisy,
- c) vrátit poskytnuté finanční prostředky, popřípadě jejich část, do 30 dnů poté, co odpadl účel akce, pro který je podpora poskytována; stejně je povinen postupovat i v případě, že oprávněná potřeba použít poskytnuté peněžní prostředky odpadne pouze na přechodnou dobu,
- d) vrátit částku DPH nebo její část, pokud existuje zákonný nárok (i zpětně) na její odpočet, t. j. bez ohledu na to, zda DPH bude u finančního úřadu uplatněna, příjemce podpory je povinen částku DPH vrátit nejpozději do 30 dnů poté, kdy mu zákonný nárok vznikl,
- e) při případném překročení podílu dle článku II bodů 3 a 4 (jak procentního podílu ze základu pro stanovení podpory, tak podílu z celkových výdajů akce) do 30 dnů vrátit tu část poskytnutých finančních prostředků, která odpovídá případnému překročení podílu dle článku II bodů 3 a 4,
- f) předkládat Fondu roční finanční vypořádání vztahů vzniklých na základě této Smlouvy, a to vždy nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku; k obsahu ročního finančního vypořádání

může Fond vydat příjemci podpory závazné pokyny,

- g) bez zbytečného odkladu a před uplynutím smluvního termínu požádat Fond o změnu Smlouvy v případě takových změn skutečností či podmínek předpokládaných ve Smlouvě, které by příjemci podpory znemožnily dodržet podmínky Smlouvy (splnit jeho povinnosti stanovené touto Smlouvou),
- h) informovat Fond o všech změnách a dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce podpory podle této Smlouvy,
- i) uvádět pouze pravdivé, nezkreslené a úplné informace týkající se skutečností, kterými se tato Smlouva zabývá. V této souvislosti příjemce podpory prohlašuje, že rovněž veškeré podklady a informace, které Fondu poskytl před uzavřením této Smlouvy, byly pravdivé, nezkreslené a úplné. Příjemce podpory přitom bere na vědomí, že pokud kterékoliv jeho prohlášení nebo tvrzení (popřípadě oboustranné konstatování vycházející z jím podané informace) uvedené v této Smlouvě není pravdivé, bude považováno za porušení jeho povinnosti stanovené touto Smlouvou,
- j) dodržovat pravidla pro zadávání veřejných zakázek, stanovená ve Směrnici MŽP (včetně jejích příloh) a v aktuálních Pokynech pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 - 2020, které jsou zveřejněny na www.sfzp.cz, sekce Národní program Životní prostředí – O programu – Zadávání veřejných zakázek – odkaz na Zadávání veřejných zakázek pro OPŽP 2014 - 2020, a to i v průběhu realizace akce,
- k) po dobu udržitelnosti vyplňovat a zasílat na Fond Zprávy o udržitelnosti, a to jednou ročně za období předcházejícího roku, vždy nejpozději k 30. červnu. Zprávy o udržitelnosti budou vyplňovány dle pokynů Fondu, a to po dobu 10 let od prvního dne následujícího kalendářního roku od ukončení akce (vydání posledního kolaudačního souhlasu projektu),
- l) uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu včetně fotodokumentace v souladu s platnými právními předpisy České republiky.

V.

Porušení smluvních podmínek a sankce

- 1) Jestliže příjemce podpory nesplní některý ze závazků stanovených touto Smlouvou, bude Fond postupovat ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění.
- 2) Porušení povinností podle článku II bodů 5 nebo 6, podle článku IV bodu 1 písm. a), d), f), h), i) nebo j) nebo podle článku IV bodu 2 písm. a), c) nebo e) bude postiženo odvodem ve výši 100 % z poskytnuté podpory.
- 3) Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písm. b) nebo c) bude postiženo odvodem ve výši 100 % z poskytnuté podpory, byl – li naplněn účel akce podle citovaného ustanovení na méně než 50 % stanovených indikátorů. V případě plnění účelu akce podle článku IV bodu 1 písm. b) v rozmezí 50 – 94,99 % stanovených indikátorů bude toto porušení postiženo odvodem z poskytnuté podpory ve výši odpovídající poměru nedosažení indikátoru. V případě plnění účelu akce podle článku IV bodu 1 písm. c) v rozmezí 50 – 79,99 % stanovených indikátorů bude toto porušení postiženo odvodem z poskytnuté podpory ve výši odpovídající poměru nedosažení indikátoru. V případě plnění účelu akce podle článku IV bodu 1 písm. b) na 95 % a více a podle článku IV bodu 1 písm. c) na 80 % a více bez odvodu.
- 4) Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písm. l) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 – 25 % z poskytnuté podpory.
- 5) Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písm. m) bude postiženo odvodem ve výši 1 % z poskytnuté podpory.

- 6) Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písm. o) bude postiženo odvodem ve výši nezaplacené dlužné částky vynásobené procentem poskytnuté podpory. Porušení této povinnosti nepřesahující lhůtu 5 pracovních dnů nebude postiženo a nebude tak považováno za porušení podmínek poskytnutí podpory.
- 7) Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písm. p) odrážky první nebude postiženo a nebude tak považováno za porušení podmínek poskytnutí podpory.
- 8) Porušení povinností podle článku IV bodu 1 písm. p) odrážky druhé nebo písm. q) bude postiženo takto: do 30 kalendářních dní bez postihu, od 31 do 90 kalendářních dní odvod 1 % z poskytnuté podpory, od 91 do 180 kalendářních dní odvod 3 % z poskytnuté podpory, prodlení delší než 180 kalendářních dní 5 % z poskytnuté podpory.
- 9) Porušení povinností podle článku IV bodu 2 písm. d) bude postiženo odvodem ve výši částky zákonného nároku na odpočet DPH.
- 10) Porušení povinností podle článku IV bodu 2 písm. k) bude postiženo takto: do 30 kalendářních dní bez postihu, prodlení delší než 31 kalendářních dní 0,1 % z poskytnuté podpory.
- 11) Porušení povinností podle přílohy č. 1 této Smlouvy bude postiženo odvodem ve výši 0,1 – 25 % z poskytnuté podpory v případě, kdy nejsou zásadním způsobem dodrženy podmínky Metodiky z hlediska plnění podmínek přílohy č. 6 programového dokumentu OPŽP.
- 12) V případě, že dojde k porušení povinností uvedených v článku IV bodu 2 písm. j), bude stanovena finanční oprava podle přílohy č. 2 této Smlouvy.
- 13) Porušení ostatních povinností podle této Smlouvy bude postiženo odvodem ve výši 0,1 % z poskytnuté podpory.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 1) Pokud dojde ke změně obecně závazných právních předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této Smlouvy, uzavřou smluvní strany k této Smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad s obecně závaznými předpisy a Směrnicí MŽP. V případě neuzavření takového dodatku má Fond právo uplatnit postup podle článku V bodu 1.
- 2) Pro snazší identifikaci budou smluvní strany při veškeré korespondenci (včetně elektronické) týkající se akce, uvádět vždy číslo této Smlouvy, a to již v označení věci, které se daná korespondence bude týkat.
- 3) Tato Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze dohodou obou smluvních stran v písemné formě. Změnu Smlouvy může Fond podmínit krácením nebo nepřiznáním nároku na zbývající část podpory podle článku III, a to zejména tehdy, kdy bude docíleno nižších přínosů (nebo dojde k jejich opoždění), než jak tato Smlouva původně předpokládala.
- 4) Jednostranně je možno tuto Smlouvu vypovědět pouze za podmínek stanovených zákonem či touto Smlouvou.
- 5) Vztahy dle této Smlouvy neupravené veřejnoprávními předpisy se řídí příslušnými ustanoveními platného občanského zákoníku, zejména jeho části čtvrté.
- 6) Pro účely této Smlouvy má povinnost příjemce podpory stejný význam jako závazek příjemce podpory.
- 7) Pro účely této Smlouvy se informací (povinností informovat) rozumí podání informace prostřednictvím AIS SFŽP, případně e-mailem, datovou schránkou nebo v písemné podobě.
- 8) Příjemce podpory souhlasí se zveřejněním celého textu této Smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv

a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, pokud zveřejnění této Smlouvy tento zákon ukládá.

- 9) Tato Smlouva je vyhotovena v jednom elektronickém vyhotovení, podepsaném zaručenými elektronickými podpisy zástupců smluvních stran, popřípadě je vyhotovena ve dvou listinných exemplářích a podepsána vlastnoručně; každý exemplář má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.

V:

dne:

V Praze dne:

.....
zástupce příjemce podpory

.....
zástupce Fondu

Příloha č. 1 – Specifické podmínky provozování pro oddílný model provozování

Příloha č. 2 - Stanovení finančních oprav, které se použijí v případě porušení povinností při zadávání zakázek/veřejných zakázek

Specifické podmínky provozování pro oddílný model provozování

- I. Vodohospodářská infrastruktura bude nejméně po dobu 10 let od prvního dne následujícího kalendářního roku po nabytí právní moci posledního kolaudačního souhlasu k projektu provozována v rámci oddílného modelu, tzn., že ji bude provozovat subjekt, který je odlišný od příjemce podpory a který příjemce podpory neovládá ze 100 %. (k modelům provozování infrastruktury a podmínkám stanoveným pro oddílný model viz dokument „Metodika pro žadatele rozvádějící podmínky přílohy č. 6 Programového dokumentu OPŽP 2014 – 2020“ dále jen „Metodika“, která je součástí PrŽaP). Pro účely stanovení podmínek týkajících se provozování vodohospodářské infrastruktury se vodohospodářskou infrastrukturou rozumí veškerá infrastruktura, která je předmětem provozní smlouvy, na základě které bude provozována infrastruktura spolufinancovaná touto podporou.
- II. Příjemce podpory předloží Fondu k posouzení podklady k výběrovému řízení (rovněž v případě ukončení platnosti stávající provozní smlouvy) v souladu s aplikovatelnými účinnými právními předpisy a jeho dokumentaci včetně návrhu provozní smlouvy odpovídající požadavkům Metodiky (účinné ke dni předložení návrhu provozní smlouvy, a to v dostatečném předstihu před zahájením výběrového řízení na provozovatele vodohospodářské infrastruktury za účelem umožnění jejich kontroly. Příjemce podpory následně v řádném výběrovém řízení provedeném v souladu s aplikovatelnými účinnými právními předpisy vybere nového provozovatele a uzavře novou smlouvu o provozování a bez zbytečného odkladu předloží platně uzavřenou smlouvu o provozování a dokumentaci výběrového řízení Fondu.
- III. Příjemce podpory za podmínek stanovených Fondem zajistí plnění požadavků nejlepší mezinárodní praxe v oboru a soulad provozu vodohospodářské infrastruktury s požadavky Přílohy č. 6 Programového dokumentu OPŽP 2014 – 2020 a Metodiky.
- IV. Příjemce podpory zajistí, že bude po dobu nejméně 10 let od prvního dne následujícího kalendářního roku po nabytí právní moci posledního kolaudačního souhlasu k projektu zabezpečena finanční udržitelnost projektu:
 - a) Pokud příjemce podpory neuplatňuje služební provozní smlouvu (dle definice v Metodice), musí být zejména zajištěna tvorba nájemného ve složce dodávek pitné vody a/nebo odvádění a čištění odpadních vod a tvorba prostředků na obnovu vodovodů a/nebo kanalizací konzistentně s návrhem Plánu financování obnovy vodovodů nebo kanalizací schváleným Fondem. Tato výše nájemného je zakotvena ve finančním modelu, který tvoří povinnou součást provozní smlouvy (dále jen “finanční model”);
 - b) Pokud příjemce podpory uplatňuje služební provozní smlouvu (dle definice v Metodice), musí být zejména zajištěna tvorba prostředků na obnovu vodovodů a/nebo kanalizací konzistentně s návrhem Plánu financování obnovy vodovodů nebo kanalizací schváleným Fondem.
- V. Změna výše nájemného, případně výše prostředků na obnovu vodovodů a/nebo kanalizací dle odstavce výše je přípustná pouze z důvodu:
 - a) snížení na úroveň, která prokazatelně zajistí nepřekročení hranice sociálně únosné ceny pro vodné a/nebo stočné zveřejňované každoročně Fondem, nebo

- b) dosažení výše nájemného, resp. prostředků na obnovu vodovodů a/nebo kanalizací, která prokazatelně vytváří zdroje pro správu, obnovu a případné rozšíření vodovodů a/nebo kanalizací minimálně ve výši „plných odpisů“. V obou případech je nezbytné, aby Fond navrženou odchylku odsouhlasil.
- VI. Nájemné (nebo v případě služebních provozních smluv i čistý příjem) z provozování vodohospodářské infrastruktury bude použito v souladu s principy péče řádného hospodáře.
- VII. Příjemce podpory je povinen zajistit, že relevantní požadavky kladené na primární provozní smlouvy budou aplikovány zároveň na „související provozní smlouvy“ ve smyslu Metodiky s tím, že v případě ukončení platnosti související provozní smlouvy je vlastník infrastruktury, která je předmětem související provozní smlouvy, oprávněn změnit provozní model.
- VIII. Příjemce podpory je povinen veškeré změny v provozní smlouvě, které mohou ovlivnit soulad s Metodikou, uskutečnit pouze se souhlasem Fondu.
- IX. Příjemce podpory zajistí, že nejpozději do 31.12. kalendářního roku, ve kterém dojde k nabytí právní moci posledního kolaudačního souhlasu k projektu, bude ukončena stávající provozní smlouva, kterou má příjemce podpory uzavřenou se společností ČEVAK, a.s.

Stanovení finančních oprav, které se použijí v případě porušení povinností při zadávání zakázek/ veřejných zakázek

- I. Podle této přílohy se v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidel a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, stanovuje výše finanční opravy za porušení rozpočtové kázně v případě pochybení, které spočívá v porušení povinností stanovených v čl. IV. bodu 2) písm. j) Smlouvy při zadávání zakázek/veřejných zakázek (dále souhrnně jen „veřejné zakázky“), zejména v nedodržení postupu podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení, případně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení (dále souhrnně jen „zákon“) a/nebo nedodržení postupu stanoveného v Pokynech pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020, ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení (dále jen „Pokyny OPŽP“), případně v dokumentu Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020, ve znění účinném v době zahájení výběrového/zadávacího řízení (dále jen „Zadávání VZ v OPŽP“).
- II. V případě, že identifikované porušení nemohlo mít ani potenciální finanční dopad, nestanoví se za něj žádná finanční oprava.
- III. Pokud je možné přesně vyčíslit finanční dopad identifikovaného porušení, bude finanční oprava stanovena ve výši vyčísleného finančního dopadu. V případě, že není možné přesně vyčíslit finanční dopad identifikovaného porušení, bude finanční oprava stanovena podle typu porušení, viz tabulka níže.
- IV. Výše finanční opravy se vypočte z částky, která byla nebo má být z prostředků Fondu v rámci podpory poskytnuta v souvislosti s veřejnou zakázkou, u které se porušení vyskytlo.
- V. V případě, že u veřejné zakázky bude identifikováno více porušení, výše finančních oprav stanovených za jednotlivá porušení se nesčítají a výsledná finanční oprava je stanovena s ohledem na nejzávažnější porušení.
- VI. Závažnost porušení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek výběrového/zadávacího řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání veřejných zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků. Porušení je nutno považovat za závažné především v případech, kdy v jeho důsledku došlo k odrazení potenciálních dodavatelů od účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo k zadání veřejné zakázky jinému dodavateli, než kterému měla být zadána.
- VII. V případě, že bude identifikováno porušení, které nelze podřadit pod konkrétní typ porušení uvedený v tabulce níže, bude stanovena finanční oprava dle zásady přiměřenosti.

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1.	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení zadávacího/ výběrového řízení	Zadavatel zadal veřejnou zakázku, aniž by zahájil zadávací řízení v souladu se zákonem nebo výběrové řízení v souladu s Pokyny OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
2.	Neoprávněné rozdělení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel rozdělil předmět veřejné zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v zákoně nebo v Pokynech OPŽP, příp. v dokumentu Zadávání VZ v OPŽP	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
3.	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast tak, že jejich délka nedosahovala minimálních lhůt stanovených v zákoně nebo v Pokynech OPŽP, příp. v dokumentu Zadávání VZ v OPŽP	25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty
			10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty
			2 % až 5 % dle závažnosti porušení v případě jiného zkrácení
4.	Nedostatečná doba pro opatření zadávací dokumentace	Jestliže zadávací dokumentace není volně, přímo a úplně dostupná, přičemž doba, ve které si ji mohou potenciální dodavatelé opatřit, je příliš krátká a vytváří neodůvodněnou překážku pro řádnou hospodářskou soutěž	25 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek alespoň 50 % stanovené lhůty pro doručení nabídek
			10 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek alespoň 60 % stanovené lhůty pro doručení nabídek
			5 %, pokud po zkrácení činí délka lhůty pro doručení nabídek alespoň 80 % stanovené lhůty pro doručení nabídek

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
5.	Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	Zadavatel v průběhu výběrového/zadávacího řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v zákoně nebo v Pokynech OPŽP, příp. v dokumentu Zadávání VZ v OPŽP, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno výběrové/zadávací řízení	10 %
			5 % v případě menší závažnosti porušení
6.	Použití jednacího řízení s uveřejněním v rozporu se zákonem	Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním, aniž by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup, nebo v průběhu jednacího řízení s uveřejněním podstatně změnil zadávací podmínky	25 %
			5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení
7.	Neuvedení nebo nedostatečné vymezení požadavků na kvalifikaci	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení výběrového/zadávacího řízení požadavky na kvalifikaci, případně tyto požadavky nevymezil dostatečně určitě	25 %
			5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení a v případě, že požadavky na kvalifikaci sice byly uvedené, avšak nedostatečně určitě
8.	Neuvedení nebo nedostatečné vymezení pravidel pro hodnocení nabídek	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení výběrového/zadávacího řízení nebo v zadávací dokumentaci pravidla pro hodnocení nabídek, případně pravidla pro hodnocení nabídek nevymezil dostatečně určitě	25 %
			5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení a v případě, že pravidla pro hodnocení sice byly uvedené, avšak nedostatečně určitě
9.	Stanovení požadavků na kvalifikaci v rozporu se zákonem nebo s Pokyny OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiné protiprávní požadavky na kvalifikaci, včetně případů, kdy tyto požadavky bezprostředně nesouvisely s předmětem veřejné zakázky	25 %
			5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
10.	Stanovení pravidel pro hodnocení nabídek v rozporu se zákonem nebo s Pokyny OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiná protiprávní pravidla pro hodnocení nabídek, včetně případů, kdy hodnotící kritéria nevyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny, resp. kvalitativní, environmentální nebo sociální hlediska spojená s předmětem veřejné zakázky	25 %
			5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení
11.	Stanovení technických podmínek nebo jiných podmínek účasti v řízení v rozporu se zákonem nebo s Pokyny OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP	Zadavatel stanovil podmínky účasti, zejména technické podmínky, obchodní podmínky nebo jiné výše neuvedené podmínky účasti ve výběrovém/zadávacím řízení diskriminačním způsobem nebo jiným způsobem v rozporu se zákonem nebo s Pokyny OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP	25 %
			5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení
			25 % v případě značkové specifikace v míře vyšší než 30 % z finančního objemu veřejné zakázky
			10 % v případě značkové specifikace v míře 20 – 30 % z finančního objemu veřejné zakázky
			5 % v případě značkové specifikace v míře 10 < 20 % z finančního objemu veřejné zakázky
12.	Nedostatečné vymezení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel nevymezil předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky	10 %
			5 % dle závažnosti porušení
13.	Nedodržení zadávacích podmínek při zadávání veřejné zakázky	Zadavatel při zadávání veřejné zakázky nedodržel stanovené zadávací podmínky, zejména technické podmínky, požadavky na kvalifikaci, pravidla pro hodnocení, obchodní podmínky nebo jiné podmínky účasti ve výběrovém/zadávacím řízení nebo podmínky průběhu výběrového/zadávacího řízení	25 %
			5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
14.	Nedodržení základních zásad zadávání veřejných zakázek při posouzení nebo hodnocení nabídek	Zadavatel porušil základní zásady zadávání veřejných zakázek při posouzení nebo hodnocení nabídek, včetně případů, kdy v rozporu se zákonem či s Pokyny OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP, jednal o nabídce, umožnil dodatečné změny nabídky nebo nezajistil nezbytnou auditní stopu posouzení nebo hodnocení nabídek	25 %
			5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení
15.	Neoprávněné vyřazení nabídky z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny	Zadavatel vyřadil nabídku z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny, aniž by požádal účastníka výběrového/zadávacího řízení o odpovídající zdůvodnění	25 %
16.	Zvýhodnění určitého dodavatele	Zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek nebo žádosti pro účast nebo při jednání s dodavateli poskytl některému dodavateli nebo některým dodavatelům informace, které neposkytl ostatním dodavatelům, nebo zvýhodnil některého dodavatele nebo některé dodavatele jiným než výše uvedeným způsobem, přičemž tento postup měl nebo mohl mít vliv na výběr dodavatele	25 %
			5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení
17.	Střet zájmů	Příslušný soud nebo jiný kompetentní orgán pravomocně rozhodl, že při zadávání veřejné zakázky došlo ke střetu zájmů, včetně případů, kdy příslušný soud pravomocně rozhodl, že byl při zadávání veřejné zakázky spáchán trestný čin	100 %
18.	Podstatná změna smlouvy	Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku nebo práv a povinností vyplývajících ze smlouvy na veřejnou zakázku v rozporu se	25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále

Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
		zákonem nebo s Pokyny OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP	100 % částky, o kterou byla případně zvýšena cena veřejné zakázky
19.	Podstatného zúžení rozsahu plnění veřejné zakázky	Zadavatel umožnil podstatné zúžení rozsahu plnění veřejné zakázky v rozporu se zákonem nebo s Pokyny OPŽP, příp. s dokumentem Zadávání VZ v OPŽP, přičemž toto zúžení mohlo ovlivnit výběr dodavatele	25 % z ceny veřejné zakázky po zúžení rozsahu plnění a dále 100 % částky, o kterou byla snížena cena veřejné zakázky
20.	Neoprávněné zadání dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb	Zadavatel zadal veřejnou zakázku, jejímž předmětem byly dodatečné stavební práce, služby nebo dodávky, nebo umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku vedoucí k provedení dodatečných stavebních prací, služeb nebo dodávek, aniž by pro to byly splněny podmínky dle zákona nebo Pokynů OPŽP, příp. dokumentu Zadávání VZ v OPŽP	100 % hodnoty dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb
			25 % hodnoty dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb, pokud jejich celková hodnota nepřesahuje 50 % hodnoty původní veřejné zakázky a zároveň nedosahuje finančních limitů pro nadlimitní veřejné zakázky
21.	Jiné porušení	Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného porušení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, nebo které znemožnilo ověření souladu jeho postupu s čl. IV. bodem 2) písm. j) Smlouvy, včetně neuchování dokumentace o veřejné zakázce nebo nezajištění nezbytné auditní stopy	25 %
			2 % nebo 5 % nebo 10 % dle závažnosti porušení