



Městys Stádlec
Stádlec č.p. 150, 39162

IČ: 00252930, DIČ: CZ00252930, bank. spojení KB Tábor č.ú. 4420301/0100, IDDS: p43jdx

Plán inventarizace majetku a závazků městyse Stádlec pro rok 2021

Složení inventarizační komise (IK):

předseda: Simona CAPOUCHOVÁ

členové: Mgr. Alena KRŠKOVÁ

Zdeněk SÜSMILICH

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 1) Jmenování předsedy a členů inventarizační komise | Nejdéle:
do: 30. 9. |
| 2) Jmenování likvidační komise
<i>Zajistí starosta městyse</i> | do: 30. 9. |
| 3) Školení členů inventarizační komise
<i>Zajistí předseda IK</i> | do: počátku inventur |
| 4) Provedení přípravných prací pro fyzické inventury | do: 30.11. |
| 5) Provedení přípravných prací pro dokladové inventury
<i>Zajistí IK ve spolupráci s účetní jednotkou</i> | do: 04.01. |
| 6) Provedení fyzických inventur | do: 31.12. |
| 7) Provedení dokladových inventur, vypracování inventurních soupisů a porovnání stavů s účetnictvím
<i>Pod průběžným dozorem předsedy IK zajistí inventarizační komise. Předseda IK neprodleně oznámí veškeré rozdíly zjištěné při inventurách.</i> | do: 21.01. |
| 8) Zhodnocení provedené inventarizace a předání výsledků starostovi, zpracování inventarizačního zápisu včetně návrhu na vypořádání a návrhu na další opatření.
<i>Předseda IK</i> | do 28. 01. |
| 9) Projednání rozhodnutí o vypořádání inventarizačních rozdílů a provedení nezbytných opatření v ZO
<i>Provede starosta městyse s předsedou IK</i> | do: na nejbližším zasedání |
| 10) Zaúčtování výsledků inventarizace
<i>Provede účetní jednotka na základě podkladů inventarizace a rozhodnutí ZO.</i> | |

Ing. Milan Kelich
starosta

Schváleno usnesením č.: